

## SZAKMAI GYAKORLAT

---

*Az ESZA Nonprofit Kft. a magyar társadalmat alkotó közösség tagjainak egyenletes fejlődését szolgáló pályázatok meghirdetésével, elbírálásával, a kifizetések intézésével, illetve a megvalósításuk során ellenőrzési feladatokat lát el.*

Tevékenysége két nagyobb részre osztható:

- az uniós támogatáskezelés (HEFOP, TAMOP, TIOP, KMOP)
- a Szociális és Munkaügyi Minisztérium forrásaiból nyújtott pályázatok kezelője, ezen belül a Nemzeti Civil Alapprogram kezelőszervezete.

Az elmúlt évekhez hasonlóan a szervezet a pályázatok kezeléséhez várja minimum 126 óra időtartamú szakmai gyakorlatra olyan, elsősorban BA-szintű képzésben részt vevő, **legalább másodéves egyetemi hallgatók** jelentkezését, akik elhivatottságot éreznek magukban, hogy részt vegyenek a nKft. munkájában, ill. képesek felügyelet nélküli, önálló, lelkiismeretes munkavégzésre.

**A szakmai gyakorlat** – amelynek időtartama minimum 84 óra/hó, összesen (másfél hónap alatt) 126 óra – **rugalmas időbeosztás mellett is letölthető:**

- **Munkavégzés ideje:** munkanapokon 8.30 és 17.30 óra között, egyéni beosztás alapján. A beosztás szerinti aktív napokon az óraszámnak a 4 órát el kell érnie.
- **Gyakorlati időszak: március 17. – április 30.**
- **A munkavégzés helye:** ESZA nKft, Budapest, 1134 Budapest, Váci út 45.
- A gyakornoki munkavégzés alatt juttatás nem jár; kölcsönös elégedettség esetén hosszabb távú munkaviszony létesítése esetén igen.
- A gyakorlaton résztvevő BA-képzésben résztvevő hallgatók számára a szervezet biztosítja a Befogadó-nyilatkozat és a megfelelő munkavégzés esetén a teljesítést igazoló Referencialevél aláírását.

**Legjellemzőbb feladatok a gyakornoki pozícióval kapcsolatban:**

- Adminisztratív segítség nyújtása a programvezetőnek, programmunkatársaknak:
- pályázatok befogadása
- pályázatok formai/jogosultsági vizsgálata
- információs adatbázisok kezelése, adatok feltöltése

**A pályázati anyagnak tartalmazni kell a következőket:**

- motivációs levél (max.. egy oldal),
- amerikai típusú, áttekinthető szakmai önéletrajz, az elérhetőségek megjelölésével.

**Jelentkezési határidő: 2010. március 10.**

**A jelentkezés módja:**

A pályázati anyagot közvetlenül az ESZA nKft.-ba, kérjük, eljuttatni a következő e-mail címre: [hmail@esza.hu](mailto:hmail@esza.hu)

A tárgyban kérjük feltüntetni, hogy „jelentkezés gyakornoki pozícióra”.

**Felvételi keretszám:** 20 fő, amely a jelentkezés sorrendjében kerül betöltésre.