

SZAKMAI GYAKORNOKI PROGRAM

A Primatus Ecofinance Consulting brüsszeli irodája szakmai gyakornoki programot hirdet meg évente kétszer 5 hónapos időtartamra. Vállalatunk tevékenységének középpontjában **kis- és középvállalati innovációs kezdeményezések, ökoinnovációs eljárások és szabadalmak, valamint a zöld technológiai projektek megvalósításában érdekelt tőkepiaci befektetők összekapcsolása áll.**

A pénzügyi közvetítő tevékenységgel járó feladatokat az Ecofinance brüsszeli székhellyel, az uniós intézmények kínálta lehetőségek felhasználásával látja el. A belga főváros ugyanis már nem csak a 27 tagállam politikai központja, hanem az interkontinentális üzleti, gazdasági kapcsolatok egyik koordinációs centruma, ahol az innovációt célzó pénzügyi szolgáltatások és közvetítői tevékenység egyre nagyobb politikai és piaci jelentőségre tesznek szert. Ennek megfelelően vállalatunk tudatosan épít a brüsszeli uniós intézmények érdekérvényesítési vonzerejére, másrészt folyamatosan bővíti a gazdasági szereplők, a civilszervezetek, a politikai döntéshozók és az uniós hivatalnoki kar közötti párbeszéd lehetőségeit is.

A program célja:

A Primatus Ecofinance lehetőséget kíván teremteni a felsőoktatási képzésekben és a doktoranduszi programban résztvevő hallgatók számára, illetve pályakezdő fiatalok részére, hogy betekintést nyerjenek a brüsszeli uniós intézményrendszer felépítésébe és munkájába, az érdekérvényesítés mechanizmusába, továbbá megismerjék a zöld gazdaság kialakulását segítő innovációk-, valamint a K+F eredmények hasznosításával, finanszírozásával kapcsolatos projektmanagement munkáját.

A program hosszú távú célja, hogy pályakezdők – megismerve az uniós intézményekkel közvetlenül együttműködő Ecofinance tevékenységét, személyes tapasztalatokat szerezve az EU Bizottság munkájáról, lehetőséget kapva a saját brüsszeli kapcsolatrendszer kiépítésére – későbbi munkahelyükön elhelyezkedve a Brüsszelben szerzett tapasztalataikat közvetlenül is hasznosíthassák, ezáltal is elősegítve a majdani uniós érdekképviselői munka hatékonyságát.



Résztvételi feltételek:

- magyar állampolgárság vagy magyar igazolvány
- 22-30 év közötti életkor
- végzős (BA/BSc de elsősorban MA/Msc) hallgatók, doktoranduszok, pályakezdő fiatalok
- két idegen nyelv legalább középfokú ismerete, ezek közül az egyik angol vagy francia, harmadik nyelvi ismerete előny
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek
- alkalmazkodóképesség nemzetközi környezethez
- jó kommunikációs készség

A pályázás menete:

Az írásban benyújtandó pályázatnak tartalmaznia kell:

- rövid szakmai önéletrajz (értesítési cím, telefonszám, e-mail cím megjelölésével)
- diplomamásolat, ill. hallgatói jogviszony igazolás
- nyelvtudást igazoló dokumentumok (nyelvvizsga-másolatok)
- 2 ajánlólevél (egy felsőoktatási intézménytől/munkahelytől)
- motivációs levél 1-2 oldal terjedelemben, amelyből kitűnik, hogy a jelölt miért szeretne gyakorlatra jelentkezni vállalatunkhoz, milyen személyes elvárásai, elképzelései vannak a gyakorlattal kapcsolatban

A pályázat sikeres elbírálását követően a jelöltek szóbeli meghallgatáson vesznek részt.

Feladatok/Kötelezettségek:

- a küldő intézmény (egyetem/vállalat) felé irányuló információs tevékenység ellátása
- bejövő e-mail megkeresések megválaszolása
- Ecofinance képviselete brüsszeli rendezvényeken, konferenciákon
- kapcsolattartás az Ecofinance kijelölt üzleti partnereivel
- részvétel a projekt-előkészítő munkákban
- dokumentációs, információs feladatok ellátása
- pályázatfigyelés



A szakmai gyakorlat végén a gyakornok jelentést ír, a szakmai vezető pedig értékelést készít a gyakornok munkájáról, és igazolást ad ki a gyakornok számára a szakmai gyakorlat elvégzéséről. Az értékelés rögzíti a szakmai gyakorlat pontos időtartamát, a végrehajtás helyeként kijelölt szolgálat nevét, a szakmai vezető nevét és a gyakornokra bízott munkák természetét.

Időtartam:

Évente 2 alkalommal 5-5 hónapos időtartamra,

- 1. téli intervallum: szeptember 01. és február 28. között
(december 15.- január 10. közötti szünettel)*
- 2. nyári intervallum: március 01. és július 30. között*

Jelentkezési határidő:

- 1. téli intervallumra minden év március 30.-ig*
- 2. nyári intervallumra minden év szeptember 30.-ig.*

Támogatás:

A belga jogszabályok nem tesznek lehetővé gyakornoki juttatás folyósítását. Mindazonáltal a kiválasztott pályázóknak az Ecofinance fedezi az egyszeri kiutazás és hazautazás költségeit (Brüsszel-Magyarország); továbbá téríti a helyi tömegközlekedés igénybevételére jogosító havi bérletet az adott időtartamban.

Az Erasmus program keretein belül ösztöndíj hozzájárulást lehet elnyerni a külföldi szakmai gyakorlat többletköltségeinek fedezésére. Részletes tájékoztatás lásd 1. melléklet, illetve http://www.tpf.hu/pages/content/index.php?page_id=717.

Biztosítás:

A szakmai gyakorlaton résztvevőknek rendelkeznie kell az Európai egészségügyi kártyával.



Convention de stage – Megállapodás

A gyakornok és az Ecofinance egymással gyakornoki szerződést köt, amelyben meghatározásra kerül a gyakornokság kezdete, időtartama, helyszíne stb. valamint magába foglalja a gyakornok kötelezettségeire vonatkozó belső házirendet/útmutatást.

Érdeklődés/Jelentkezés:

Primatus Ecofinance Consulting BVBA

B-1040 Brussels, Rond-Point Schuman 6

Tel: +32 2 234 7805 Fax: +32 2 234 7911

Email: info@primeco.eu; eszter.almassy@primeco.eu



1. számú melléklet

ERASMUS PROGRAM

Az Erasmus program a felsőoktatásnak teremt pályázati lehetőségeket. A program a neves filozófusról, teológusról, humanistáról Rotterdami Erasmusról (1465-1536) kapta a nevét.

A program konkrét célja mennyiségében és minőségében növelni a:

- Hallgatói és oktatói mobilitást
- Nemzetközi projektek számát
- Felsőoktatási intézmények / vállalkozások közötti együttműködést
- Az európai hallgatói és oktatói mobilitás nagyságrendjének növelése és minőségének a javítása úgy, hogy 2012-re az Erasmus hallgatók száma elérje a 3 milliót (az Erasmus korábbi szakaszaival együttesen)

Szakmai gyakorlatok

Célok

A gyakorlat egy másik európai országban található vállalkozásnál - szervezetnél eltöltött időszak, hogy segítséget nyújtson a közösségi munkaerőpiacon szükséges készségek elsajátításához és a fogadó ország gazdasági és társadalmi kultúrájának a megértésében.

Szakmai gyakorlat helye

A fogadó intézmény lehet vállalat, képző intézmény, kutatóközpont és egyéb szervezet.

A következő típusú szervezetek nem lehetnek fogadó szervezetek:

- európai intézmények
- EU-s programokkal foglalkozó szervezetek (az esetleges összeférhetetlenség és/vagy a kettős támogatás elkerülése érdekében).
- a hallgató nemzeti diplomáciai képviselői (nagykövetség, ...) a fogadó országban

A szakmai gyakorlat jellemzői

- A küldő intézménynek teljes mértékben be kell számítani a külföldi szakmai gyakorlat időszakát

- A hallgatóval Képzési Megállapodás jön létre, mely tartalmazza a gyakorlat időtartamát és tartalmát, ezt a megállapodást minden érintett félnek jóvá kell hagynia.

Ki vehet ebben részt?

- A hallgatónak valamely részt vevő ország állampolgárának kell lennie, vagy az adott országban menekültként, hontalan személyként vagy állandó lakosként ismerik el.
- A hallgatónak tanulmányi területtől függetlenül egy Erasmus Intézményi Iránytűvel rendelkező felsőoktatási intézménybe beiratkozott hallgatónak kell lennie, ahol tanulmányai végeztével (államilag) elismert diplomát, vagy más egyéb felsőfokú képzettséget szerezhet, doktori szintig bezárólag.

Hogyan érhető el?

1. Az anyaintézményen keresztül, egyéni pályázat útján vagy
2. Szakmai gyakorlatot szervező konzorciumon keresztül

A mobilitásra és az intézményekre vonatkozó kritériumok

A hallgatói szakmai gyakorlatok tekintetében a küldő felsőoktatási intézmény és a támogatható fogadó vállalkozás között nincs szükség kétoldalú egyezményre, mivel a különböző érintett felek által aláírt egyéni hallgatói szakmai gyakorlati szerződés jogilag kötelezi őket .

A hallgatói mobilitás időtartama

Erasmus szakmai gyakorlat esetén a minimális időtartam 3 hónap, a felsőfokú szakképzés kivételével, ahol a minimális időtartam 2 hét. A maximális időtartam 12 hónap.

Elismerés és Képzési Megállapodás

Mielőtt a hallgató megkezdi az Erasmus szakmai gyakorlatot, az anyaintézménynek ellenőriznie kell, hogy a tervezett fogadó intézménynél elvégzendő gyakorlat jellege és tartalma elfogadható-e azon fokozat vagy diploma tekintetében, amelynek eléréseért a hallgató jelenleg tanul, illetve, hogy ennek eredményeképpen az Erasmus szakmai gyakorlat elfogadható-e a kielégítő teljesítést követően.

Szakmai gyakorlat esetén, a hallgatót el kell látni a szakmai gyakorlat programjára vonatkozó, személyre szabott Képzési Megállapodással, amit a fogadó intézmény, az anyaintézmény és a hallgató is jóváhagy.

A Képzési Megállapodás bármilyen módosítását, ami a hallgatónak a fogadó intézménybe való megérkezésekor szükségesnek látszik, a hallgató érkezését követő egy hónapon belül véglegesíteni és formalizálni kell. Az ezután felmerülő változásokkal kapcsolatban mindhárom félnek formálisan meg kell egyeznie, és a változásokat késedelem nélkül végre kell hajtani.

A mobilitási időszak sikeres befejezésekor a fogadó intézménynek a hallgató részére ki kell állítani a Képzési Megállapodás szerint elvégzett munka teljesítéséről szóló igazolást.

A fogadó vállalkozásnál a hallgató által elvégzett szakmai gyakorlatért járó kredit, illetve elismerés csak abban az esetben tagadható meg, ha a diák nem éri el a vállalkozás által megkövetelt elméleti vagy gyakorlati tudásszintet, vagy bármi más módon nem tesz eleget az elismeréshez szükséges feltételeknek, amelyekről a részt vevő felek megállapodtak.

A hallgató tevékenysége a fogadó országban

Erasmus mobilitási támogatást kizárólag a következő külföldi tevékenységekre lehet megítélni:

- nappali szakmai gyakorlatok, feltéve, hogy a szakmai gyakorlatot az anyaintézmény a hallgatói program szerves részeként fogadja el.
- tanulmányok és szakmai gyakorlat kombinációja.

Önfinanszírozó hallgatók

Az Erasmus lehetőséget ad arra, hogy valaki 'önfinanszírozó Erasmus hallgató' legyen vagyis olyan hallgató, aki az összes Erasmus hallgatói mobilitási kritériumnak eleget tesz, és az összes Erasmus hallgatóra vonatkozó előnyből részesül, de nem kap Erasmus mobilitási támogatást. Az itt lefektetett szabályok – a támogatások elosztásának kivételével – az önfinanszírozó hallgatókra is vonatkoznak.

Az anyaországba történő mobilitás

Egy részt vevő ország állampolgára, aki ideiglenesen egy másik részt vevő országban él, mert ott folytatja felsőfokú tanulmányait, jogosult arra, hogy Erasmus mobilitási program keretében abba az országba menjen, ahonnan származik, de a pályázatok elbírálásakor e pályázatoknak a legalacsonyabb prioritást kell biztosítani.

Az anyaintézményeknek fel kell hívniuk a leendő fogadó intézmények figyelmét arra, hogy „hazatérő” hallgatót ajánlanak, és ezt egyértelműen jelölni kell a Nemzeti Irodának megküldendő záró beszámolóban.

Hallgatói mobilitások támogatási szerződése - pénzügyek

Az ösztöndíj hozzájárulás a külföldi szakmai gyakorlat többletköltségeihez. Ez a hónapok alapján kerül kiszámításra, és átalánydíj formájában kerül kifizetésre.

A szakmai gyakorlat átlagos havi összege magasabb lesz, mint a tanulmányi időszakra vonatkozó összeg, mert a fogadó országban a kedvezményezett nem feltétlenül rendelkezik a fogadó egyetem által kínált lehetőségekkel/eszközökkel.

Hallgatói beszámoló és a hallgatói támogatási szerződések lezárása

Minden Erasmus mobilitást vállaló hallgató köteles hallgatói beszámolót készíteni a mobilitás teljesítését követően.

A felsőoktatási intézmény vagy a Nemzeti Iroda a hallgatóktól visszakér minden olyan összeget, amelyet nem a szerződésben foglalt rendelkezések szerint használtak fel.

Ha egy hallgató nem teljesíti a külföldi szakmai gyakorlat alatt a Képzési Megállapodásban foglaltakat, az a támogatás részleges, vagy teljes visszafizetési kötelezettségét vonhatja magával. A támogatási összeg visszatérítését nem lehet kérni abban az esetben, ha a hallgatót vis maior körülmények akadályozták a tervezett külföldi gyakorlat elvégzésében. Az ilyen eseteket a küldő intézmény köteles jelenteni, a Nemzeti Irodának pedig minden felmentést írásban jóvá kell hagynia.

Konzorciumok

Az „Egész életen át tartó program” kidolgozásakor az Európai Bizottság különös hangsúlyt fektetett a nem akadémiai intézményekkel történő fokozottabb kapcsolattartás elősegítésére. Ennek egyik eredményeként hirdették meg a felsőoktatási intézmények és egyéb, szakmai gyakorlatokat szervező, lebonyolító intézmények számára a konzorciumi formában történő együttműködési lehetőséget.

A pályázati típusban a konzorcium tag intézményei hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók számára pályázhatnak nemzetközi szakmai gyakorlatban való részvétel támogatására.

Pályázatok benyújtási határideje: 2010. március 12.